



---

# Oplæg fra Uddannelsesstyrelsen

Inspirationsdage for erhvervsakademierne den  
3. og 10. oktober 2011  
Bettina Merrild Jensen og Peter Nielsen

---



---

# Oplæg

1. Institutionsregister
  2. Sagsflow i SU-administrationen
  3. Indskrivnings- og studieaktivitetskontrol
-



---

# Institutionsregisteret

- Systematik

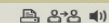
- 0200 – 0300 (handelsskoler)
  - 0300 – 0400 (tekniske skoler)
  - 5000 (erhvervsakademier)
  
  - Erhvervsskolerne har deres egne institutionskoder og en erhvervsakademikode hvis de har indgået en samarbejdsaftale med et erhvervsakademi om SU-administrationen.
  
  - Erhvervsakademierne har afhængig af om de har tilrettelagt administrationen efter ”classic-”, ”light-” eller ”ultra light-modellen” et antal institutionskoder typisk svarende til de erhvervsskoler, som de samarbejder med.
  
  - Ved overgang til ”classic”-modellen må erhvervsakademierne overveje den fremtidige SU-administration mht. antallet af institutionskoder. Styrelsen kan være behjælpelig ved overflytning af støttemodtagere med mere.
-



---

# Ansøgning om SU

- Optagelse på uddannelse og 1 måned før man skal have støtte fra
  - Selvbetjeningssystemet minSU på [www.SU.dk](http://www.SU.dk)
    - Logge på med NemID (DanID)
    - Man skal have en NemKonto og en e-Boks
  - Søge via indskrivning eller navn på uddannelsessted
    - Det tager normalt 2-4 uger at behandle en ansøgning (dog længere tid ved ligestillet med danske statsborgere)
    - Trækker oplysninger i CPR, BYS og SKAT
-



## ✓ minSU

Du søger SU og ændrer dine SU-forhold i minSU.  
Du logger på med NemiD.  
**Har du spørgsmål om din SU, skal du kontakte SU-medarbejderen på dit uddannelsessted.**

### Log på her

Log på

## ! Bestil login

Har du ikke allerede en NemiD, kan du bestille den her (hos DaniID). Du får din NemiD med posten og den er gratis. Hvis din NemiD ikke kommer, eller du har problemer med den, skal du kontakte DaniID.

### Bestil

NemiD

### Nyheder

#### 01. juli 2011 SU kortet hedder nu Uddannelseskort

Går du på en videregående

#### 20. juni 2011 Nyt telefonnummer

Har du spørgsmål om din SU, skal du altid kontakte en SU-medarbejder

[Flere nyheder](#)

### SU-lån

Husk at udfylde og godkende din låneplan i minSU, ellers får du ikke udbetalt dit SU-lån.

## Genveje

- [Sæter for SU](#)
- [Betingelser](#)
- [SU - ungdomsuddannelse](#)
- [SU - videregående](#)

## Hjælp til selvhjælp

- [SU lån - hvordan gør jeg](#)
- [Så meget må du tjene](#)
- [SU i e-Boks](#)
- [NemiD/signatur - hjælp](#)

## NemiD i minSU

Du kan logge ind i minSU med NemiD.

[NemiD - login til minSU](#)

## Hvor er pengene?

Vi har løbende udbetaling. Se status i minSU.

[Løbende udbetaling](#)



# minSU



Syddansk Universitet - Bachelor, medicin.  
Start september 2011 - slut juni 2014.

Log af

SØG SU

SE DIN SU

RET DIN SU

HJÆLP

www.su.dk > minSU > Søg SU > Søg SU

## SØG SU

- ▶ Søg SU
- ▶ SU-lån
- ▶ Fødselsklip - videregående uddannelse
- ▶ Fødselsrater - ungdomsuddannelse
- ▶ Forsørgertillæg
- ▶ Genoptag SU
- ▶ Tillæg af klip
- ▶ Udenlandsk statsborger
- ▶ Tilskud til deltagerbetaling
- ▶ Slutlån
- ▶ Tillæg af slutlånstrater
- ▶ Dobbeltklip for praktik
- ▶ Handicaptillæg - videregående uddannelse
- ▶ Forhøjelse af fribeløb
- ▶ Det med småt
- ▶ Teknik
- ▶ www.su.dk

Husk at tjekke af, når du er færdig. Det gør du ved at  
© Uddannelsesstyrelsen, Afdelingen for Uddannelsesstøtte 2011, Version 39.02, Build: 424, Miljø: DEMO.  
internet-café.

## Søg SU

Hentet: 19.09.2011 11:24

[Hjælp](#)

I skemaet nedenfor kan du se de uddannelser, du i øjeblikket kan søge om SU til.

Kan du ikke finde den uddannelse, du er optaget på, kan du bruge en af de nederste valgmuligheder. Så får du mulighed for at vælge dit uddannelsessted på en liste. Går du i folkeskolen, skal du markere i tredje sidste linje og klikke på knappen.

Når du har valgt din uddannelse i skemaet, åbner der et vindue, hvor du skal indtaste nogle oplysninger om din SU.

Vælg	Uddannelsessted	Uddannelse	Start	Slut
<input type="radio"/>	Aarhus Universitet	Bachelor, folkesundhedsvid.	september 2010	juni 2013
<input type="radio"/>	Folkeskole, ungdomsskole eller fri grundskole			
<input type="radio"/>	Anden ungdomsuddannelse			
<input type="radio"/>	Anden videregående uddannelse			

Søg SU til den valgte uddannelse



# Manuel indberetning i US2000

SUSTBS **Indskrivning (indr)**

Vælg at indskrive SU's Udd.sted og Ret.kode

	Ind.kode	CPR-nr.	UVM inst.nr.	UVM afd.nr.	CØSA formål	Akt.kode	Udd.start	Udd.slut
1.	▼							
2.	▼							
3.	▼							
4.	▼							
5.	▼							
6.	▼							
7.	▼							
8.	▼							
9.	▼							
10.	▼							

Henv. fra:  Henv.type:  Emne:   
Modt. udd.st.:   
Modt. SU:

Bemærkning:

Udført  Websteder, du har tildelt til  100%



---

# EASY-A og US2000

- Vigtigt med korrekt indberetning af uddannelsesdata til US2000
  - Visse forhold skal manuelt indsættes i US2000
    - Lønnet praktikperioder
    - Dobbeltklip før første praktikperiode
    - Fødselsklip
    - Orlov
    - Individuel normeret studietid (færre klip)
    - Tillæg af klip pga. rådsarbejde, sygdom mv.
-





---

# Indskrivnings- og studieaktivitetskontrol

- Stamdatafil hver måned fra styrelsen
  - Indskrivningskontrol
    - Mulighed for løbende kontrol
    - 2 årlige bekræftelser til styrelsen (i skærbillede i US2000) (1. april og 1. oktober)
  - Studieaktivitetskontrol
    - Klipstyret aktivitetskontrol (kontrol hver måned)
    - Regler og praksis som hidtil
-



---

# Aktivitetskontrol - målepunkter

Klip nr.	ECTS-point
18	30
24	60
30	90
36	120
42	150
48	180
54	210

---



---

# Studieaktivitetskontrol - metode

- Månedlig kontrol – men kun studerende der i måneden når en kontrolpunkt (klip nr. 18, 24, 30 etc.) (kontrollen af studieaktiviteten skal bekræftes i et skærbillede i US2000 to gange årligt)
  - Husk, stadig krav om kontrol af;
    - at den studerende er startet på uddannelsen
    - at den studerende fortsat er i gang  
(7 måneders regel)
  - Praksis som hidtil (skøn og eventuel partshøring)
  - Indberetning af studieinaktivitet enten via filtransaktion eller som hidtil i ”Stop støtte” i US2000
-



# US2000 skærmbillede

SUSTBS **Indskrivnings- & studieaktivitetskontrol (inakt)**

Uddannelsessted

Indskrivningskontrol for alle SU-støttemodtagere er gennemført og eventuelle manglende indberetninger af afbrud og orlov mv. er indberettet.  
(Indskrivningskontrol skal bekræftes 2 gange årligt, 1. april og 1. oktober)

Ja  Kontrollen er gennemført den.  Af: Bekræftet d.

Studieaktivitetskontrol for alle SU-støttemodtagere er gennemført løbende det seneste halvår og eventuelle indberetninger er foretaget.  
(I videregående uddannelser skal kontrollen være gennemført hver måned ved at sammenholde studiefremdrift målt i ECTS og (netto-) klipforbrug)

Ja  Kontrollen for seneste halvår er afsluttet den.  Af: Bekræftet d.

Indskrivningskontrol	Dato	Af	Dato	Af	Studieaktivitetskontrol	Dato	Af	Dato	Af
Ingen data.					Ingen data.				

Hent  Opdater  Udskriv  Luk  Hjælp

Udført  Websteder, du har tillid til  100%